

Принято на заседании педагогического совета протокол № 6 от «26» марта 2012	Утверждаю Директор МКОУ «Мининская ООШ» приказ № 17 от «26» марта 2012 Н.М.Сополькова
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ
о Попечительском совете
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Мининская основная общеобразовательная школа»

Настоящее Положение разработано на основании Закона РФ "Об образовании", Указа Президента РФ № 1134 от 31.08.99 г. "О дополнительных мерах по поддержке образовательных учреждений в РФ", Постановления Правительства РФ № 1379 от 10.12.99 г., Приказа Министра образования РФ № 221 от 24.01.00 г. «Об утверждении примерного положения о Попечительском совете общеобразовательного учреждения».

I. Основные положения

1.1. Попечительский совет является одной из форм общественно-государственного управления МКОУ «Мининская основная общеобразовательная школа » (далее Учреждение) и осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом РФ "Об образовании", Уставом Учреждения.

1.2. Целями деятельности Попечительского совета являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- расширение коллегиальных форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.
- развитие инициативы родительской общественности;
- контроль за расходованием внебюджетных средств Школы.

1.3. Попечительский совет работает совместно с администрацией и органами самоуправления Учреждения.

1.4. Деятельность Попечительского совета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством РФ и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации "Об образовании";
- Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей";
- Законом Российской Федерации "О благотворительной деятельности";
- Гражданским Кодексом Российской Федерации;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении;
- нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации;
- приказами и распоряжениями органов управления образования;
- Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение утверждается директором Учреждения.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Попечительского совета Учреждения.

1.7. Положение о Попечительском совете принимается на неопределенный срок.

II. Задачи Попечительского совета

2.1. Содействие объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки Учреждения.

2.2. Содействие формированию финансового фонда Учреждения, совершенствование её материально-технической базы, а также улучшению условий деятельности обучающихся и труда работников (привлечение благотворительных и спонсорских средств физических и юридических лиц).

- 2.3. Участие в формировании заказа на виды и уровни образовательных услуг предлагаемых обучающимся;
- 2.4. Оказание Учреждению помощи нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т.п.).
- 2.5. Участие в разработке Программы развития Учреждения;
- 2.6. Рассмотрение необходимости и целесообразности организации платных дополнительных образовательных услуг и предпринимательской деятельности Учреждения;
- 2.7. Осуществление иной деятельности в рамках компетенции Попечительского совета.

III. Компетенция Попечительского совета

- 3.1. Попечительский совет обеспечивает общественную поддержку и осуществляет общественный контроль над деятельностью Учреждения.
- 3.2. К компетенции Попечительского совета Учреждения относятся:
 - самостоятельное формирование состава для решения поставленных задач;
 - привлечение материальных средств благотворителей, а также услуг и помощи иного характера с целью содействия уставной деятельности и развитию Учреждения;
 - обращение с предложениями к организациям и частным лицам, родителям обучающихся об оказании посильной помощи Учреждению;
 - согласование расходования внебюджетных средств на текущий финансовый год;
 - принятие решения о направлении средств, привлеченных Попечительским советом, на цели образовательного процесса и утверждение соответствующей сметы расходов;
 - контроль над целесообразностью расходования бюджетных и внебюджетных средств Учреждения;
 - ознакомление с перспективами развития Учреждения.
 - внесение предложений в Совет Учреждения по вопросам совершенствования деятельности в сфере образования, культуры, обслуживания населения, укрепления кадрового состава Учреждения, развития её материально-технической базы.
- 3.3. Попечительский совет не вправе решать вопросы, относящиеся к компетенции Совета Учреждения, а также вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность Учреждения.

IV. Права и ответственность Попечительского Совета

- 4.1. Решения Попечительского совета Учреждения, принятые в пределах его компетенции носят рекомендательный и консультативный характер. О решениях, принятых Попечительским советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса.
- 4.2. Члены Попечительского совета имеют право:
 - требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося осуществления образовательной деятельности, если его предложение поддержит более одной трети членов участвующих в заседании Попечительского совета;
 - требовать от директора Учреждения отчета о расходовании внебюджетных средств;
 - предлагать директору Учреждения планы мероприятий по совершенствованию образовательной деятельности.
- 4.3. Попечительский совет несет ответственность:
 - за соблюдение в процессе осуществления собственной деятельности законодательства Российской Федерации;
 - за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;
 - за компетентность принимаемых решений;
 - за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления образовательной деятельностью;
 - за упрочение авторитета Учреждения.

V. Состав Попечительского Совета

- 5.1. В попечительский совет входят родители (законные представители) обучающихся, избранные родительской общественностью на добровольной основе, представитель педагогического коллектива. По приглашению членов Попечительского совета в его состав могут быть включены представители организаций, объединений, граждан, оказывающих Учреждению постоянную финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь и ответственные лица учредителей. Правом голоса на заседаниях Попечительского совета обладают только его члены.

- 5.2. Работой Попечительского совета руководит председатель, избираемый Попечительским советом из своего состава.
- 5.3. Директор школы является единственным не избираемым членом Попечительского совета и не может исполнять функции председателя, но может быть его заместителем.
- 5.4. Для ведения протокола заседаний Попечительского совета из его членов избирается секретарь.
- 5.6. Осуществление членами попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.
- 5.7. Заседания Попечительского совета проводятся в соответствии с Планом работы Школы на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 4 раз в год.
- 5.8. Попечительский совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее двух третей от его состава, включая председателя.
- 5.7. Решения Попечительского совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% его членов, участвующих в заседании, плюс один голос.
- 5.9. Члены Попечительского совета вправе вносить свои предложения по формированию повесток заседаний совета.

VI. Председатель, секретарь и члены Попечительского совета

6.1. Председатель Попечительского совета:

- 6.1.1. организует работу Попечительского совета;
- 6.1.2. принимает меры по исполнению решений Попечительского совета;
- 6.1.3. ведет заседания Попечительского совета;
- 6.1.4. подписывает от имени Попечительского совета протоколы его заседаний, ведомости и прочую исполнительную и отчетную документацию;
- 6.1.5. дает поручения членам Попечительского совета;
- 6.1.6. отчитывается от имени Попечительского совета 2 раза в год (январь и май) о его работе на собрании членов Попечительского совета и членов родительского комитета.

6.2. Секретарь Попечительского совета:

- 6.2.1. ведет протоколы заседаний, фиксирует принятые решения;
- 6.2.2. осуществляет оперативную связь с членами Попечительского совета;
- 6.2.3. подписывает протоколы заседаний;
- 6.2.4. отвечает за сохранность документации Попечительского совета Учреждения.

6.3. Члены Попечительского совета

- 6.3.1. действуют в интересах всех субъектов образовательной деятельности Учреждения;
- 6.3.2. осуществляют свои функции на безвозмездной основе;
- 6.3.3. наделяются полномочиями со дня избрания в Попечительский совет Учреждения и прекращают свою деятельность до выборов нового состава Попечительского совета;
- 6.3.4. обладают правом досрочно прекратить свои полномочия по собственному желанию после переизбрания на родительском собрании класса или по рекомендации родительского комитета класса после утверждения новой кандидатуры;
- 6.3.5. члены Попечительского совета обязаны информировать о его деятельности и решениях родителей тех классов, которые их выдвинули в состав данного органа.

VII. Делопроизводство Попечительского совета

- 7.1. Протоколы заседаний Попечительского совета записываются секретарем в книге протоколов заседаний Попечительского совета. Каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.
- 7.2. Книга протоколов заседаний Попечительского совета хранится у секретаря Попечительского совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов заседаний Попечительского совета нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью Учреждения.

VIII. Заключительные положения

- 8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Совета Учреждения и утверждаются директором школы.
- 8.2. Принятие решения о прекращении деятельности Попечительского совета относится к компетенции конференции родителей учащихся Учреждения.